

DÜZENLEME ŞEKLİNDE  
TÜRKİYE SOSYAL TARİH ARAŞTIRMA VAKFI (TÜSTAV)  
(13.Kasım.2005 TARİHİNDE MÜTEVELLİ HEYET TOPLANTISINDA KABUL EDİLEN)  
VAKIF TADİL SENEDİ

MADDE 1:

VAKFIN ADI:

TÜRKİYE SOSYAL TARİH ARAŞTIRMA VAKFI'DIR. Kısa adı TÜSTAV'DIR. Bu senette kısaca "vakıf" olarak anılacaktır.

MADDE 2:

VAKFIN MERKEZİ:

Vakfın yönetim merkezi, Feridiye Cad. No:20 Taksim/İstanbul adresindedir. Mütevelli Heyet kararı ile başka bir adrese taşınabilir.

MADDE 3:

VAKFIN AMACI:

Vakfın amacı; Türkiye'nin yakın sosyal tarihinin aydınlatılmasına yarayacak belgelerin gün ışığına çıkarılması; toplanması; arşic olarak düzenlenmesi; araştırma faaliyetlerine açılması ve yayınlanmasıdır.

MADDE 4:

VAKFIN FAALİYETLERİ:

Yukarıdaki amacı gerçekleştirmek için Vakıf tarafından;

A) Basılı ya da el yazması, yazılı, sözlü, görüntülü belgeler, kitap, broşür, bildiri, afiş, kartpostal, fotoğraf, resim, anı belgelerinin doğal ya da bilinçli tahribinin önlenmesi ve Türkiye'de olanların korunması, yurt dışında bulunanların ülkeye kazandırılması;

B) Kültür mirasımızın önemli bir parçası olan toplumsal hareketlerin belgelerinden, yurt içindekilerin bağış ve ederi karşılığında toplanması, yurt dışındakilerin de öncelikle mikrofilmlerinin, uygun koşullarda da asıllarının getirilmesi ve ülke içinde korunarak değerlendirilmesi;

C) Bu belgelerin gelişen teknolojik olanaklarla kopyalanarak arşivlenmesi ve tahrip olmayacak biçimde orijinal ya da fotokopi, mikrofilm, mikrofiş, video, ses bandı, plak, film vb. olarak korunması ve işlenmesi, araştırmacıların hizmetine sunulması;

D) Bu belgelerin ışılda sosyo-politik araştırmaların yapılması, yaptırılması, araştırmacılara olanak sunulması;

E) Yaşamı ve deneyleri ile tarihi aydınlayabilecek kişilerden bu bilgilerin derlenmesi, gerektiğinde bu kişilerle sosyal dayanışma sağlanması;

F) Bu ve benzeri amaçlar için gerekli her türlü etkinlik ve kurumsal çalışmaları gerçekleştirerek ülkemizde tarih bilincinin gelişmesine hizmet edilmesi;

G) Türkiye'nin toplumsal tarihi bakımından önem taşıyan arşiv ve belgelerin araştırmacıların yararına açılması;

H) Bunları bağışlayan ya da ödünç veren kişi ve kurumların istemleri de göz önünde tutularak bu arşiv ve belgelerin araştırmacıların yararına açılması;

- i) Ülke içinde ve dışında eğitici, aydınlatıcı toplantılar, seminerler, konferanslar, kurslar, paneller, sempozyumlar, kolokyumlar, film ve video gösterileri düzenlenmesi, sergiler açılması;
- J) Tanıtıcı ve aydınlatıcı yayınların yapılması, dia, video ve filmler hazırlayarak gösterime sunulması;
- K) Yasal gereklere uyarak tarih araştırmaları için proje yarışmaları düzenlenmesi, ödüller ve burslar verilmesi;
- L) Yasal gereklere uygun olarak aynı ya da benzer amaçlı olan veya Vakfın amaçlarını gerçekleştirmede gerekli olan resmi ya da sivil, yerli ya da uluslar arası kurum ve kuruluşlarla, yayınevleriyle ortak çalışmalar yapılması; Yasalara uygun konferans turizmi ve benzerlerinin düzenlenmesi faaliyetlerinde bulunur.

#### MADDE 5:

Vakıf, bu faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere:

A- Yurt içindeki ve resmi makamların izniyle yurt dışındaki resmi ya da özel kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidebilir, anlaşmalar yapabilir.

B- Şirketler kurabilir, kurulu şirketlere ortak olabilir ve her türlü ticari faaliyette bulunabilir.

Yetkili makamın izniyle her türlü taşınır ve taşınmaz satın alıp satabilir; kiralamayı kiraya verebilir; devir ve temlik edebilir; gelir ve karlarını alabilir; ferağ edebilir; rehin verip alabilir; teminat ve borç alabilir ve verebilir; bağış ve tesisler yanı sıra her türlü ayni ve şahsi hakları iktisap edebilir ve bunlar üzerinde her türlü hukuki tasarrufla bulunabilir.

#### MADDE 6:

##### VAKFIN MALVARLIĞI

Vakfın kuruluş malvarlığı kurucular tarafından eşit miktarda Vakıflar Bankası Beyazıt İstanbul Şubesi 4010256 no'lu hesaba yatırılmış 13.000.-(Onüçbin Deutsche Mark) DM ve Dursun Ekşi tararından Nabi Yağcı'ya verilen 15 Kasım 1992 vadeli 100.000.000.-TL (Yüzmilyon Türk Lirası) senet karşılığı olacaktır.

#### MADDE 7:

##### VAKFIN GELİRLERİ VE SARF ŞEKLİ:

##### VAKFIN GELİRLERİ:

Vakıf yönetimince yıl içinde elde edilen brüt gelirlerin % 20'si idare masrafları ile ihtiyatlara ve vakıf malvarlığını artıracak yatırımlara, kalan % 80'i ise vakıf amaçlarına ayrılacak ve harcanacaktır.

A) Vakfın amaçlarının gerçekleşmesinde yararlı olabileceği öngörülerek Yönetim Kurulu'nca kabul edilen her türlü nakit, taşınır mal, değerli evrak ve benzeri değerler ile taşınmaz mal bağışı, yardım ve vasiyetler;

B) Vakfın amaç ve faaliyet konularına uygun olarak yapılacak hizmetlerden yasalar çerçevesinde alınacak ücretler;

C) İlgili uluslararası kuruluşlardan sağlanacak gelirler;

D) Vakfın sahibi ya da ortağı olduğu işletmelerden elde edilecek gelirler;

- E) Vakfın mallarından elde edilecek kiralar, irat, faiz ve temettüleriyle bunların satışlarından elde edilecek gelirler;
- F) Vakfın malvarlığından ve koleksiyonunda birden fazla sayıda bulunan malzemenin satışından sağlanacak gelir ve faiz;
- G) Vakıf üyeleri ite vakıf destekçisi gerçek ve tüzel kişilerce vakıf lehine yapılacak bağışlar, tahsis ve kazandırmalar ve
- H) Yasanın elverdiği diğer gelirlerden oluşur.

**MADDE 8: VAKFIN TEMSİLİ:**

Vakfı, Vakıf Başkanı ve/veya Yönetim Kurulu temsil eder. Yönetim Kurulu, yetkilerinin tümünü veya bir bölümünü kullanmak üzere kendi içinden belirleyeceği en az iki kişiye veya atayacağı Vakıf müdürüne Vakfı temsil ve ilzam yetkisi verebilir.

**MADDE 9:**

**VAKFIN ORGANLARI:**

- A) Mütevelli Heyeti,  
B) Vakıf Başkam,  
C) Yönetim Kurulu.  
D) Denetçiler,

**MADDE 10:**

**A) MÜTEVELLİ HEYET:**

Mütevelli Heyeti; mevcut üyeleri ile 01.01.2002 tarihinden önce vakıf üyeliğini kazanmış olan tüm vakıf üyelerden oluşur.

Mütevelli Heyet üye sayısının herhangi bir nedenle eksilmesi halinde, Yönelim Kurulu Vakfa; maddî, manevi destek ve katkıları bulunan ve/veya tarih, küttür, sanat, arşiv v.b. gibi Vakfın faaliyet alanlarında ve amaçları doğrultusunda çalışmalar yapmış kişileri; Mütevelli Heyet üyeliğine çağırabilir. Yönetim Kurulu tarafından yapılacak Mütevelli Heyet üyeliği önerileri Mütevelli Heyet kararı ile kesinleşir.

Mütevelli Heyeti yılda en az iki kez toplanır. Geçerli özrü olmaksızın üst üste üç kez toplantılara katılmayan üye, Mütevelli Heyet üyeliğinden, başkaca bir karar alınmasına gerek kalmaksızın kendiliğinden çekilmiş sayılır.

Mütevelli heyet, başkanın çağrısı veya heyet (üyelerinin en az üçte birinin isteği ya da yönetim kurulu veya denetçilerin yazılı başvurusu üzerine Vakıf Başkanının çağrısıyla Vakıf merkezinde veya belirlenen yerde toplanır. Çağrı en az on beş gün önceden üyelere toplantının gündemi, yeri, gün ve saati belirtilerek yapılır. Başkanın herhangi bir nedenle hazır bulunamaması durumunda işlemi başkan yardımcısı yürütür ve toplantılara başkanlık eder. Başkan Yardımcısı da toplantıya katılmaz ise Mütevelli Heyet kendi arasından Vakıf başkanı yetkilerini haiz bir toplantı başkanı seçer. Toplantı ve karar yeter sayısı senette aksine hüküm yoksa salt çoğunluktur. İlk toplantılarda bu çoğunluk sağlanamadığı hallerde toplantı bir gün ertelenir. Ertelenen toplantıda katılan üyelerin salt çoğunluğuyla karar alınır. Eşitlik durumunda başkanın oyu iki oy sayılır.

**MADDE 11:**

**B) MÜTEVELLİ HEYETİN GÖREV VE YETKİLERİ;**

- a) Mütevelli Heyeti iki yılda bir, aynı toplantısında Vakıf Başkanı, Başkan Vekili ile Yönetim Kurulu üyelerini ve Vakıf Denetçilerini seçer;
  - b) Vakıf senedinde yapılacak değişiklik önerilerini karara bağlamak;
  - c) Yönetim Kurulu kararlarına karşı yapılacak itirazları karara bağlamak;
  - d) Vakıf bütçesiyle hesapları ve bilançosunu Yönetim Kurulu ve Denetçi raporlarını incelemek ve Yönetim Kurulunun aklanması konusunda karar vermek. Vakfa ait işletme ve kuruluşların tesisine ilişkin önerileri karara bağlamak ve gerektiğinde yönetim kuruluna yetki vermek;
  - e) Vakfın faaliyetleriyle yönetmelikleri kabul etmek;
  - f) Boşalan Mütevelli Heyet üyeliklerine, Yönetim Kurulunca yapılan üyelik önerilerini ve üyeliğe ilişkin işlemleri karara bağlamak;
  - g) Yurtiçi ve dışında bu vakıf senedi ile, yasal mevzuata uygun yurtiçi ve yurtdışı temsilciler atamak;
  - h) Mütevelli Heyet gerek gördüğünde yetkilerinin bir kısmını Yönetim Kuruluna devredebilir,
  - i) Arşivin güvence altına alınması ve korunması için gerekli önlemleri alır.
- Bunların dışında, Vakıf amaçları doğrultusunda her türlü gerekli ve yararlı kararı alır.

**MADDE 12 :**

**VAKIF BAŞKANI:**

Vakıf Başkanı Mütevelli Heyet tarafından seçilir. Görev süresi iki yıldır. Vakıf Başkanı Vakfı temsil eder. Gerek gördüğünde Mütevelli Heyeti toplantıya çağırır; Mütevelli Heyet ve katıldığı Yönetim Kurulu toplantılarına başkanlık eder.

**MADDE 13:**

**YÖNETİM KURULU:**

Vakıf Yönetim Kurulu en çok 9 üyeden oluşur, Yönetim Kurulu Üyeleri Mütevelli Heyetin kendi üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu üye sayısında herhangi bir nedenle eksilme olması halinde Mütevelli heyet ilk toplantısında boşalan üyelikler için seçim yapar.

Yönetim Kurulu üyeleri kendi aralarında bir sekreter ve bir sayman ile gereken sayıda sekreter yardımcısı seçer, gerekli işbölümünü yaparlar.

Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır.

Geçerli bir özrü olmaksızın üst üste üç toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu üyesinin üyeliği başka bir karar alınmasına gerek kalmaksızın son bulur.

Yönetim Kurulu en az üç ayda bir toplanır. Ayrıca Yönetim Kurulu, Vakıf Başkanı ve/veya Sekreterin çağrısı veya Yönetim Kurulu üyelerinin 1/3'nün istemiyle toplanabilir, Vakıf Başkanının katılmadığı Yönetim Kurulu toplantılarını Sekreter yönetir.

**MADDE 14:**

## YÖNETİM KURULUNUN GÖREVLERİ:

A) Vakfı temsil etmek, yönetmek, Vakfın temsil ve ilzam şeklini belirlemek veya temsil edecekleri seçmek.

B) Yönetim Kurulu; Mütevelli Heyet üye sayısının herhangi bir nedenle eksilmesi halinde, 01.01.2002 tarihi itibari ile mevcut olan üye sayısını aşmamak kaydıyla, Vakfa, maddi, manevi destek ve katkıları bulunan ve/veya tarih, kültür, sanat, arşiv, v.b. gibi Vakfın faaliyet alanlarında ve amaçları doğrultusunda çalışmalar yapmış kişileri; Mütevelli Heyet üyeliğine çağırabilir. Yönetim Kurulu tarafından yapılacak Mütevelli Heyet üyeliği önerileri Mütevelli Heyet kararı ile kesinleşir.

C) Vakfı üçüncü kişilere karşı borç altına sokan veya Vakfın hak kazanması sonucunu doğuran her türlü hukuki iş ve işlemleri yapmak (Yönetim Kurulu'nun yasadan ve bu senetten doğan temsil yetkisini kullanmasıyla meydana gelen bütün hukuki sonuçlar Vakıf tüzel kişiliğine ait olur.);

D) Vakfın amacı doğrultusunda yürütülecek her türlü faaliyet için gerekli kararları almak ve Mütevelli Heyet kararlarının uygulanmasını sağlamak üzere borç ve alacak doğuracak hukuki ilişkilere girmek Mütevelli Heyetçe verilecek yetkiler çerçevesinde taşınır taşınmaz mallar üzerinde (yasal gereklere uyulması ve gerekli izin ve olurun alınması kaydıyla) her türlü tasarrufta bulunmak, aynı hakları iktisap, tesis ve terkin etmek, başta telif hakları olmak üzere her türlü fikrî ve sınai haklar üzerinde tasarrufta bulunmak, bu hakları devretmek, iktisap etmek, bu devir ve iktisap tasarruflarını gerçekleştirecek ilişkiler kurmak, değiştirmek ve sona erdirmek;

E) Mütevelli Heyetçe verilecek yetkiler çerçevesinde Vakıf amacına uygun kültürel, sanatsal, bilimsel ve ticari kurum ve tesisleri açmak, işletmek, kiralamak, yıkmak, yeniden inşa veya tamir etmek, yetkili makamın izniyle taşınmaz satın almak, satmak veya başka bir biçimde elden çıkarmak, Vakfın taşınmazları üzerinde her türlü tasarrufta bulunmak, şirket kurmak, şirketlere ortak olmak veya ortaklıktan ayrılmak;

F) Vakfın lehine dava açmak, leh ve aleyhteki davaları takip etmek, sulh, ibra ve feragata karar vermek;

G) Vakfın amacına uygun bağış ve yardımların kabulüne karar vermek, Vakıf gelirlerinin arttırılması konusunda yatırımlarda bulunmak;

H) Vakıfta çalışacak personelin çalışma düzenini, ücretlerini ve personelin işe alınması ve işten çıkarılması ile ilgili kuralları belirlemek;

I) Bu senette bahsi geçen gerekli Yönetmelikleri hazırlamak veya yönetmelik değişiklik önerilerini Mütevelli Heyetin onayına sunmak;

J) Vakfın yıllık bütçesini hazırlamak ve Mütevelli Heyete sunmak;

K) Vakıf senedinde değişiklik önerileri hakkında bu senette belirlenen işlemleri yapıp onayını almak üzere Mütevelli Heyete sunmak;

L) Vakıf amacı doğrultusunda yürütmeye ilişkin alacağı ve Mütevelli Heyetin vereceği her türlü kararı uygulamak;

M) Gerekli defterleri tutmak;

Yönetim Kurulunun yetki görev ve sorumlulukları hakkında Medeni kanun ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yönetim Kurulu gerekli gördüğü konularda yetkilerini Vakıf müdürüne devreder veya azleder.

**MADDE 15:**

Yönetim Kurulu üyeleri bu görevleri nedeniyle ücret almazlar. Ancak Vakıf çalışanı olarak görev alan veya özel çalışma yürüten üye, hizmeti karşılığı ücret alabilir. Kamu görevlisi olan Yönetim Kurulu üyeleri mesai saatleri içinde vakıf hizmetinde çalışamaz; mesai saatleri dışında çalışmalarını halinde de kendilerine hiç bir şekilde ücret ödenmez. Yardım toplama ve bağış kabul hizmetlerinde de bu nitelikteki üyelere görev verilmez.

**MADDE 16:**

**VAKIF MÜDÜRÜ:**

Yönetim Kurulunun teklifi ve Mütevelli Heyetin onayı ile Yönetim Kurulu'nca Vakıf üyeleri arasından veya dışarıdan bir Vakıf Müdürü atanabilir. Vakıf Müdürü, Yönetim Kurulu'na karşı sorumlu olarak bu kurulun kararlarını yürütür, Mütevelli Heyet ve Yönetim Kurulu toplantılarda katılır.

**MADDE 17:**

**DENETÇİLER:**

Mütevelli Heyet, ihtiyaca göre en az bir en çok üç denetçi seçebilir. Denetçilerin Mütevelli Heyet üyesi olması zorunlu değildir. Denetçilerin görev süresi iki yıldır. Denetçiler, Vakfın hesap durumunu inceleyerek, yıl sonu raporlarını Mütevelli Heyete sunarlar,

**MADDE 18:**

**VAKIF SENEDİNDE DEĞİŞİKLİK:**

Yönetim Kurulu kendi kararı veya Mütevelli Heyet üyelerinin en az 1/3'ü tarafından yazılı olarak yapılacak talep sonucu değişiklik önerilerini kendi görüşü ile birlikte bir ay içinde Mütevelli Heyeti gönderir. Vakıf senedinde değişiklik yapılmasına ilişkin öneriler, Mütevelli Heyetin ilk toplantısında üye tamsayısının 2/3 çoğunluğu ile karara bağlanır.

**MADDE 19:**

**VAKFIN FESHİ VE TASFİYESİ**

Vakfın feshi. Mütevelli Heyetinin üye tamsayısının 3/4 çoğunluğunca verilecek karar ile olur. Fesih konusunun görüşüleceği toplantıya vakfın mevcut tüm üyeleri basın ilan yoluyla çağrılır.

Vakfın malvarlığı benzer amaçla kurulmuş başka bir vakfa veya kuruma devredilir. Fesih kararında özel bir hüküm bulunmazsa bu konudaki tüm işlemler Yönelim Kurulu tarafından yapılır.

**MADDE 20:**

Vakıf senedinde belirlenmeyen ve düzenlenmemiş olan konularda, ilgili yasa ve mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 21:

VAKIF KURUCULARI;

1. Nabi Yağcı
2. Ahmet Kardam
3. Abdurrahman Atalay

*Beyođlu 4. Asliye Hukuk mahkemesince verilen 25/5/2006 tarih ve 2005/199 esas, 2006/158 sayılı kararıyla tescil edilmiştir.*